



الأندلس العقارية  
Alandalus Property

# سياسات ومعايير وإجراءات العضوية في مجلس إدارة الشركة

## اعتماد السياسة

تم اعتماد هذه السياسة بموجب قرار الجمعية العامة العادية الثامنة عشر للشركة المنعقدة بتاريخ 21/04/2024م بناء على توصية مجلس الإدارة بموجب قراره الصادر بتاريخ 19/05/2024م.

## المحتويات

4 .....	مقدمة :.....
4 .....	المادة الأولى : أهداف الائحة
4 .....	المادة الثانية : التعريفات
5 .....	المادة الثالثة: تكوين مجلس الإدارة.....
6 .....	المادة الرابعة: معايير وشروط الترشح للعضوية في مجلس الإدارة.....
8 .....	المادة الخامسة: الشروط والمعايير الخاصة باختيار اعضاء المجلس المستقلين.....
9 .....	المادة السادسة: إجراءات العضوية في مجلس الإدارة.....
11.....	المادة السابعة: المركز الشاغر في المجلس.....
11.....	المادة الثامنة: تعريف الاعضاء بنشاط الشركة.....
11.....	المادة التاسعة: انتهاء عضوية مجلس الإدارة.....
12.....	المادة العاشرة: أحكام ختامية (النشر والتنفيذ والتعديل).....

## مقدمة :

إيماناً من مجلس إدارة شركة الأندلس العقارية بأهمية الالتزام بأنظمة الجهات الإشرافية ذات الصلة وبأهمية تطبيق مبادئ الحكومة الرشيدة التي تعزز من قدرة الشركة في تنمية وتطوير أدائها ، بما في ذلك تعين أعضاء في مجلس الإدارة من أصحاب المؤهلات والكفاءات القيادية والخبرات المتنوعة ، وحيث أن المتطلبات الواردة في لائحة حوكمة الشركات الصادرة عن هيئة السوق المالية بموجب القرار رقم (8-16-2017) وتاريخ 1438/05/16هـ الموافق 2017/02/13م، بناءً على نظام الشركات الصادر بالمرسوم الملكي رقم م / 3 وتاريخ 28 / 1 / 1437هـ، المعدلة بقرار مجلس هيئة السوق المالية رقم 8 - 5- 2023م وتاريخ 25 / 6 / 1444هـ الموافق 18/01/2023م ،بناءً على نظام الشركات الصادر بالمرسوم الملكي رقم م / 132 وتاريخ 12 / 1 / 1443هـ ، قد نصت في مادتها (الحادية والعشرون) الفقرة رقم (3) على أن ”من أهم الوظائف الأساسية لمجلس الإدارة: ”إعداد سياسات ومعايير وإجراءات واضحة ومحددة للعضوية في مجلس الإدارة بما لا يتعارض مع الأحكام الإلزامية ووضعها موضع التنفيذ بعد إقرار الجمعية العامة لها.”.

فإن هذه السياسة قد وضعت المبادئ التوجيهية العامة لسياسات ومعايير إجراءات العضوية في مجلس الإدارة وشروطها وكيفية انتهاءها والسياسات التي تكفل حقوق المساهمين في الترشح لمجلس الإدارة.

## المادة الأولى: أهداف اللائحة

تهدف هذه اللائحة إلى وضع معايير وإجراءات واضحة ومحددة للعضوية في مجلس إدارة الشركة واعلانها للجميع للاطلاع عليها ، حيث تتضمن هذه اللائحة السياسات والقواعد والمعايير الخاصة بالترشح للعضوية والإجراءات التي يجب أن تتبعها الشركة في اختيار أعضاء مجلس الإدارة والأحكام التي تتعلق بها وحالات انتهاء أو إنهاء العضوية بمجلس الإدارة.

### المادة الثانية: التعريفات

لغرض تطبيق أحكام هذه اللائحة ، يقصد بالكلمات والعبارات الواردة أدناه المعاني الموضحة امام كل منها مالم يقض سياق النص غير ذلك:

- **اللائحة:** لائحة العضوية في مجلس إدارة شركة الأندلس العقارية.
- **الشركة:** شركة الأندلس العقارية (شركة مساهمة سعودية).
- **المجلس:** مجلس إدارة شركة الأندلس العقارية.
- **الاعضاء:** أعضاء مجلس إدارة الشركة التنفيذيين وغير التنفيذيين المستقلين.
- **العضو التنفيذي:** عضو مجلس الإدارة الذي يكون متفرغا لإدارة الشركة ويشترك الاعمال اليومية لها .
- **العضو غير التنفيذي:** عضو مجلس الإدارة الذي لا يكون متفرغا لإدارة الشركة ولا يشارك الاعمال اليومية لها
- **العضو المستقل :** عضو مجلس إدارة غير تنفيذي يتمتع بالاستقلال التام في مركره وقراراته ولا تطبق عليه عوارض الاستقلال.
- **الهيئة:** هيئة سوق المال السعودية.
- **اللجنة :** لجنة الترشيحات والمكافآت بشركة الأندلس العقارية.
- **حصص السيطرة:** القدرة على التأثير على القرارات من خلال امتلاك ما نسبته (30%) أو أكثر من حقوق التصويت في الشركة.
- **الأقارب أو صلة القرابة :**
  - الآباء ، والأمهات ، والأجداد ، والجدات وإن علو .
  - أولاد ، وأولادهم وأن نزلا .
  - الإخوة والأخوات الأشقاء ، أو لأب ، أو لأم .
  - الأزواج والزوجات .

### المادة الثالثة: تكوين مجلس الإدارة

يتكون المجلس من تسعة (9) اعضاء ويراعى في تكوينه ما يلي:

1. ان يتناسب عدد اعضائه مع حجم الشركة وطبيعة نشاطها.
2. أن تكون أغلبيته من الأعضاء غير التنفيذيين.
3. ألا يقل عدد اعضائه المستقلين عن عضوين أو عن ثلث أعضاء المجلس، أحهما أكثر.

**المادة الرابعة: معايير وشروط الترشح للعضوية في مجلس الإدارة**

- يجب مراعاة المعايير التالية عند اختيار أعضاء مجلس الإدارة :

(1) يفضل من يمتلك أحدي الشروط التالية :

- ان يتمتع بخبرة كافية في مجال الاستثمار والتطوير العقاري .
- ان يتمتع بخبرة كافية في مجال الاستشارات الاقتصادية والمصرفية .
- ان يتمتع بخبرة كافية في مجال التطوير الهندسي.
- ان يتمتع بخبرة كافية في مجال التسويق والاستشارات القيادية.
- ان يتمتع بخبرة قانونية كافية بالتعامل مع مختلف القضايا العقارية وتقديم الاستشارات القانونية حيالها .
- ان يتمتع بخبرة كافية في مجال الحكومة والإلتزام والمخاطر.

(2) أن يتمتع المرشح بالأخلاق والاستقامة والأمانة والمصداقية.

(3) لا يكون قد صدر ضده أي قرار من مجلس إدارة هيئة السوق المالية يتعلق بأي تلاعب في أسهم الشركات المدرجة أو سلوكيات تنطوي على التضليل والاحتيال.

(4) لا يكون المرشح رئيسياً تنفيذياً أو مديرًا عاماً سابقاً لشركة تم تصفيتها بسبب مالحق بها من خسائر.

(5) لا يكون المرشح قد سبق إدانته بجريمة مخلة بالشرف والأمانة، أو حكم بإفلاسه أو أجرى ترتيبات أو صلحاً مع دائنيه أو غير صالح لعضوية المجلس وفقاً لأي نظام أو تعليمات سارية في المملكة.

(6) لا يكون المرشح عضواً في مجالس إدارات أكثر من خمس (5) شركات مساهمة مدرجة في آن واحد.

(7) لا يكون المرشح موظفاً حكومياً.

(8) أن يكون متزماً بأحكام الأنظمة واللوائح والتعليمات السارية.

(9) مراعاة التنوع في التأهيل العلمي والخبرة العملية، ومنح الأولوية في الترشيح للاحتجاجات المطلوبة من أصحاب المهارات المناسبة لعضوية مجلس الإدارة.

(10) لا يقل عدد الأعضاء المستقلين عن ثلث أعضاء المجلس.

(11) يجب أن لا تتوافر في العضو المستقل أي من الحالات التي تناهى الاستقلالية المذكورة في لائحة حوكمة الشركات الصادرة من هيئة السوق المالية .

(12) تمثل عضو مجلس الإدارة لجميع المساهمين في الشركة، والالتزام بما يحقق مصلحة الشركة ومصلحة المساهمين ومراعاة حقوق أصحاب المصالح الآخرين، ولا يقتصر على مراعاة مصلحة المجموعة التي انتخبته فحسب.

(13) أن يكون أعضاء مجلس الإدارة من ذوي الصفة الطبيعية.

(14) يلتزم كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة بواجبات العناية والولاء، ويدخل في ذلك على وجه الخصوص ما يلي:

- **ممارسة المهام في حدود الصلاحيات المقررة:** يجب على عضو مجلس الإدارة ممارسة مهامه وصلاحياته في إدارة الشركة وتوجيهه أعمالها في حدود صلاحياته المقررة وفق أحكام نظام الشركات ولوائح التنفيذية ونظام الشركة الأساس والأنظمة الأخرى ذات العلاقة، وبما يحقق الأغراض التي منح لأجلها تلك الصلاحيات.
- **العمل على مصلحة الشركة، وتعزيز نجاحها:** يجب على عضو مجلس الإدارة الالتزام بالآتي:
  1. العمل بحسن نية بما يحقق مصلحة الشركة والمساهمين كافة وعدم تقديم مصلحته الشخصية على مصلحة الشركة ومساهمها، مع مراعاة حقوق أصحاب المصالح الآخرين.
  2. الحرص على بذل كل ما من شأنه تعزيز نجاح الشركة وتنميتها وتعظيم قيمتها لصالح مساهمها على المدى الطويل.
  3. اتخاذ القرارات أو التصويت عليها باستقلال: يجب على عضو مجلس الإدارة أن يمارس مهامه بموضوعية واستقلال فيما يتعلق بإدارة الشركة واتخاذ القرارات فيها، وأن يتتجنب الحالات التي تؤثر في استقلاليته في اتخاذ القرارات أو عند التصويت عليها.
  4. بذل العناية والاهتمام والحرص والمهارة المعقولة المتوقعة: يجب على عضو مجلس الإدارة أن يؤدي واجباته ومسؤولياته وفقاً لنظام الشركات ونظام السوق المالية ولوائحها التنفيذية ونظام الشركة الأساس والأنظمة الأخرى ذات العلاقة، ووفق الحرص والعناية التي يجب أن يمارسها الشخص الحريص مع المعرفة العامة والمهارة والخبرة التي يمتلكها عضو مجلس الإدارة نفسه، وتلك المتوقعة من يقوم بنفس الوظائف التي يقوم بها ذلك العضو.
  5. تجنب تعارض المصالح: يجب على عضو مجلس الإدارة أن يتتجنب التعاملات والحالات التي يكون لديه فيها أو يحتمل أن يكون لديه فيها مصلحة مباشرة أو غير مباشرة تتعارض أو يمكن أن تتعارض مع مصلحة الشركة، وأن يلتزم بالأحكام الخاصة بتعارض المصالح الواردة في نظام الشركات ولوائحه التنفيذية.
  6. الإفصاح عن أي مصلحة له مباشرة أو غير مباشرة في الأعمال والعقود التي تتم لحساب الشركة: يجب على عضو مجلس الإدارة الالتزام بالإفصاح عن أي مصلحة له مباشرة أو غير مباشرة في الأعمال والعقود التي تتم لحساب الشركة فور علمه بها، وعليه الالتزام بالأحكام الخاصة بالإفصاح عن المصلحة في الأعمال والعقود الواردة في نظام الشركات ولوائحه التنفيذية.
  7. عدم قبول أي منفعة ممنوحة له من الغير فيما له علاقة بدوره في الشركة: يجب على عضو مجلس الإدارة عدم استغلال منصبه والمهام والصلاحيات التي لديه بصفته عضواً في مجلس الإدارة بأي حال من الأحوال للحصول على منافع من الغير أو قبول أي منفعة ممنوحة له من الغير مقابل قيامه بعمل معين أو امتناعه عن القيام بعمل معين.
  8. أن يلتزم بمبادئ الصدق والأمانة والولاء والعنابة والاهتمام بمصالح الشركة والمساهمين وتقديمها على مصلحته الشخصية.

9-أن يكون من ذوي الكفاية المهنية ممن تتوافر فهم الخبرة والمعرفة والمهارة والاستقلال اللازم، بما يمكنه من ممارسة مهامه بكفاءة

واقتدار، ويراعي أن يتواافق فيه على وجه الخصوص ما يلي:

-**القدرة على القيادة:** وذلك بأن يتمتع بمهارات قيادية تؤهله لمنح الصلاحيات بما يؤدي إلى تحفيز الأداء وتطبيق أفضل الممارسات في مجال الإدارة الفعالة والتقييد بالقيم والأخلاق المهنية.

-**الكفاءة:** وذلك بأن تتوافر فيه المؤهلات العلمية، والمهارات المهنية والشخصية المناسبة ومستوى التدريب، والخبرات العملية ذات الصلة بأنشطة الشركة الحالية والمستقبلية أو بالإدارة أو الاقتصاد أو المحاسبة أو القانون أو الحكومة، فضلاً عن الرغبة في التعلم والتدريب.

-**القدرة على التوجيه:** وذلك بأن تتوافر فيه القدرات الفنية، والقيادية، والإدارية والسرعة في اتخاذ القرار، واستيعاب المتطلبات الفنية المتعلقة بسير العمل، وأن يكون قادرًا على التوجيه الإستراتيجي والتخطيط والرؤية المستقبلية الواضحة.

-**المعرفة المالية:** وذلك بأن يكون قادرًا على قراءة البيانات والتقارير المالية وفهمها.

-**اللياقة الصحية:** وذلك بأن لا يكون لديه مانع صحي يعيقه عن ممارسة مهامه واحتياطاته.

• وعلى الجمعية العامة أن تراعي عند انتخاب أعضاء مجلس الإدارة توصيات لجنة المكافآت والترشيحات وتتوفر المقومات الشخصية والمهنية اللازمة لأداء مهامهم بشكل فعال وفق ما ورد في هذه المادة.

#### **المادة الخامسة : الشروط والمعايير الخاصة باختيار اعضاء المجلس المستقلين**

بالإضافة لما سبق ذكره من معايير وشروط العضوية في مجلس الإدارة يشترط في عضو المجلس المستقل ما يلي:

(1) ألا يكون مالكًا لما نسبته (5%) خمسة في المائة أو أكثر من أسهم الشركة أو من شركة أخرى من مجموعتها أو له صلة قرابة مع من يملك هذه النسبة.

(2) ألا تكون له صلة قرابة مع أي من أعضاء مجلس الإدارة في الشركة أو في شركة أخرى من مجموعتها.

(3) ألا تكون له صلة قرابة مع أي من كبار التنفيذيين في الشركة أو في شركة أخرى من مجموعتها.

(4) ألا يكون عضو مجلس إدارة في شركة أخرى من مجموعة الشركة المرشح لعضوية مجلس إدارتها.

(5) ألا يعمل أو كان يعمل موظفًا خلال العامين الماضيين لدى الشركة أو شركة أخرى من مجموعتها، أو أن يكون مالكًا لشخص سيطرة لدى الشركة أو أي طرف متعامل مع الشركة أو شركة أخرى من مجموعتها، كمراجعي الحسابات وكبار الموردين خلال العامين الماضيين.

(6) ألا تكون له مصلحة مباشرة أو غير مباشرة في الأعمال والعقود التي تتم لحساب الشركة.

(7) ألا يتلقى مبالغ مالية من الشركة علاوة على مكافأة عضوية مجلس الإدارة أو أي من لجانه تزيد عن (200,000) ريال أو عن 50% من مكافأته في العام السابق التي تحصل عليها مقابل عضوية مجلس الإدارة أو أي من لجانه أهما أقل.

- (8) لا يشترك في عمل من شأنه منافسة الشركة، أو أن يتجر في أحد فروع النشاط الذي تزاوله الشركة.
- (9) لا يكون قد أمضى ما يزيد على تسع سنوات متصلة أو منفصلة في عضوية مجلس إدارة الشركة.
- لا تُعد من قبل المصلحة النافية لاستقلالية عضو مجلس الإدارة التي يجب لها الحصول على ترخيص من الجمعية العامة العادية، الأعمال والعقود التي تتم لتلبية الاحتياجات الشخصية إذا تمت هذه الأعمال والعقود بنفس الأوضاع والشروط التي تتبعها الشركة مع عموم المتعاملين والمتعاملين وكانت ضمن نشاط الشركة المعتمد، مالم تز لجنة الترشيحات خلاف ذلك.
  - يجري مجلس الإدارة تقييما سنوياً لمدى تحقق عضو المجلس الإدارة المستقل وتأكد من عدم وجود علاقات او ظروف تؤثر أو يمكن ان تؤثر فيه.

#### المادة السادسة : اجراءات العضوية في مجلس الإدارة

- (1) لكل مساهم في الشركة حق ترشيح نفسه أو شخص آخر أو أكثر لعضوية مجلس الإدارة.
- (2) تنشر الشركة إعلان الترشح لعضوية مجلس الإدارة في الموقع الإلكتروني للسوق المالية السعودية "تداول" وموقعها الإلكتروني وفي أي وسيلة أخرى تحددها هيئة السوق المالية قبل انتهاء دورة مجلس الإدارة بمدة كافية وذلك لدعوة الأشخاص الراغبين في الترشح لعضوية المجلس، على أن يظل باب الترشح مفتوحاً مدة شهر على الأقل من تاريخ الإعلان.
- (3) تعلن الشركة في الموقع الإلكتروني للسوق معلومات عن المرشحين لعضوية مجلس الإدارة عند نشر أو توجيه الدعوة لانعقاد الجمعية العامة، على أن تتضمن تلك المعلومات وصفاً لخبرات المرشحين ومؤهلاتهم ومهاراتهم ووظائفهم وعضوياتهم السابقة والحالية، وعلى الشركة توفير نسخة من هذه المعلومات في مركزها الرئيس وموقعها الإلكتروني.
- (4) يقتصر التصويت في الجمعية العامة على المرشحين لعضوية مجلس الإدارة الذين أعلنت الشركة عن معلوماتهم وفق الفقرة (3) من هذه المادة.
- (5) تنتخب الجمعية العامة أعضاء مجلس الإدارة للمدة المنصوص عليها في نظام الشركة الأساسية بشرط لا تتجاوز أربع سنوات ويجوز إعادة انتخابهم ما لم ينص نظام الشركة الأساسية على غير ذلك.
- (6) يستلزم على من يرغب ترشيح نفسه لعضوية مجلس إدارة الشركة ، إخطار إدارة الشركة قبل موعد انعقاد الجمعية العامة بثلاثين يوماً على الأقل ، ويشمل هذا الإخطار تعريضا بالمرشح من حيث معلومات سيرته الذاتية ، متضمنة معلومات عن مهنته والوظيفة الأساسية التي يشغلها حالياً، ومؤهلاته، وخبراته متبوعاً نموذج هيئة السوق المالية والخاص بالسيرة الذاتية للمرشح .
- (7) يتعين على المرشح الذي سبق له شغل عضوية مجلس إدارة إحدى الشركات المساهمة أن يرفق بياناً بعدد وتاريخ مجالس إدارات الشركات التي تولى عضويتها، فإذا كان قد سبق له شغل عضوية مجلس إدارة ذات الشركة فيجب عليه أن يرفق بإخطار الترشح بياناً من إدارة الشركة عن آخر دورة تولى فيها عضوية المجلس متضمنا المعلومات التالية :

- عدد اجتماعات مجلس الإدارة التي تمت خلال كل سنة من سنوات الدورة وعدد الاجتماعات التي حضرها العضو أصالة ونسبة حضوره لمجموع الاجتماعات.
- اللجان الدائمة التي شارك فيها العضو، وعدد الاجتماعات التي عقدها كل لجنة من تلك اللجان خلال كل سنة من سنوات الدورة، وعدد الاجتماعات التي حضرها ونسبة حضوره لمجموع الاجتماعات.
- ملخص النتائج المالية التي حققتها الشركة خلال كل سنة من سنوات الدورة.
- (8) يجب توضيح صفة العضوية، أي ما إذا كان العضو تنفيذي أو عضو غير تنفيذي أو عضو مستقل.
- (9) يجب توضيح طبيعة العضوية، أي ما إذا كان العضو مرشحاً بصفته الشخصية أم أنه ممثل عن شخص اعتباري.
- (10) تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت بدراسة كافة طلبات الترشيح لعضوية المجلس وفحص السير الذاتية.
- (11) للمتقدمين وفقاً للسياسات والمعايير المتقدم ذكرها.
- (12) تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت بالتوصية لمجلس الإدارة بالترشح لعضوية المجلس بمرشحين قادرين على تعزيز قدرة المجلس على إدارة وتوجيه شؤون الشركة على نحو فعال وفقاً للسياسات والمعايير المتقدم ذكرها.
- (13) تنشر الشركة أسماء المرشحين للتصويت عليهم من قبل الجمعية.
- (14) يتم تزويد هيئة السوق المالية بالسير الذاتية للمرشحين لعضوية مجلس إدارة الشركة وفقاً لـ"نموذج السيرة الذاتية للمرشح لعضوية مجلس إدارة شركة مساهمة مدرجة في السوق المالية السعودية (تداول)".
- (15) على إدارة الشركة إيداع إخطار الترشح ومرافقاته في المركز الرئيسي لها تحت تصرف المساهمين قبل الموعد المحدد لاختيار أعضاء مجلس الإدارة ب 15 يوماً.
- (16) يقتصر التصويت في الجمعية العامة على من رشحوا أنفسهم وفقاً للسياسات والمعايير والإجراءات المتقدم ذكرها.
- (17) يستخدم التصويت التراكمي في انتخاب الأعضاء المرشحين للمجلس، حيث لا يجوز استخدام حق التصويت للسهم أكثر من مرة واحدة.
- (18) تعلن الشركة عن أسماء الأعضاء الذين تم اختيارهم من قبل الجمعية، مع بيان صفات عضويتهم.
- (19) يعين مجلس الإدارة من بين أعضائه المنتخبين رئيساً ونائباً للرئيس.
- (20) تُشعر الشركة هيئة السوق المالية بأسماء أعضاء مجلس الإدارة الذين تم انتخابهم وفقاً لما سبق ، وصفات عضويتهم خلال خمسة أيام عمل من تاريخ بدء دورة مجلس الإدارة أو من تاريخ تعينهم - أيهما أقرب - وأي تغييرات طرأت على عضويتهم خلال خمسة أيام عمل من تاريخ حدوث التغييرات.

#### المادة السابعة : المركز الشاغر في المجلس

(1) إذا شغر مركز أحد أعضاء مجلس الإدارة شركة المساهمة لوفاته أو اعتزاله ولم ينبع عن هذا الشغور إخلال بالشروط الازمة لصحة انعقاد المجلس بسبب نقص عدد أعضائه عن الحد الأدنى المنصوص عليه في النظام أو نظام الشركة الأساس، فللمجلس أن يعين -مؤقتاً- في المركز الشاغر من تتوفر فيه الخبرة والكفاية، على أن يبلغ بذلك السجل التجاري، وكذلك الهيئة خلال (خمسة عشر) يوماً من تاريخ التعيين، وأن يعرض التعيين على الجمعية العامة العادية في أول اجتماع لها، ويكمel العضو المعين مدة سلفه.

(2) إذا لم تتوفر الشروط الازمة لانعقاد مجلس الإدارة بسبب نقص عدد أعضائه عن الحد الأدنى المنصوص عليه في نظام الشركات أو في نظام الشركة الأساس، وجب على بقية الأعضاء دعوة الجمعية العامة العادية لانعقاد خلال ستين يوماً لانتخاب العدد الازم من الأعضاء.

#### المادة الثامنة :تعريف الأعضاء بنشاط الشركة

1. توفر الشركة للأعضاء الجدد بمجلس الإدارة برامجاً تعريفياً بنشاط الشركة واستراتيجيتها والهيكل التنظيمي والوظيفي والسياسات التنظيمية واطار الحكومة الداخلي والخارجي وكبار التنفيذين.

2. يقوم أعضاء المجلس بناء على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت بالمشاركة في برامج التدريب النوعية للحفاظ على المستوى الضروري من المهارات للقيام بمسؤولياتهم على أكمل وجه.

3. يقوم أعضاء المجلس بزيارات دورية للشركة وللشركات التابعة للوقوف على نشاطهم ومدى الالتزام بتنفيذ الاستراتيجية وتحقيق المستهدفات.

#### المادة التاسعة : انتهاء عضوية مجلس الإدارة

(1) تنتهي عضوية المجلس بانتهاء مدةه أو استقالته أو وفاته أو عجزه أو إذا أدين بأي جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة أو حكم بإفلاسه أو بانتهاء صلاحية العضو لها وفقاً لأي نظام أو تعليمات سارية في المملكة.

(2) يجوز للجمعية العامة العادية في كل وقت عزل جميع أعضاء المجلس أو بعضهم ولو نص نظام الشركة الأساس على خلاف ذلك دون إخلال بحق من عزل في التعويض إذا وقع العزل لسبب غير مقبول أو في وقت غير مناسب، ولعضو مجلس الإدارة أن يعتزل بشرط أن يكون ذلك مناسب وإلا كان مسؤولاً قبل الشركة عما يتربّ عليه الاعتزال من أضرار.

(3) عند انتهاء عضوية عضو في مجلس الإدارة بإحدى طرق انتهاء العضوية، على الشركة أن تشعر الهيئة السوق المالية فوراً مع بيان الأسباب التي دعت إلى ذلك.

(4) إذا استقال عضو مجلس الإدارة، وكانت لديه ملاحظات على أداء الشركة، فعليه تقديم بيان مكتوب بها إلى رئيس مجلس الإدارة، ويجب عرض هذا البيان على أعضاء مجلس الإدارة.

(5) يجوز للجمعية العامة -بناء على توصية من مجلس الإدارة- إبعاد عضوية من تغيب من الأعضاء عن حضور (ثلاثة) اجتماعات متتالية أو (خمسة) اجتماعات متفرقة خلال مدة عضويته دون عذر مشروع يقبله مجلس الإدارة.

(6) وإذا تعذر إجراء الانتخاب وانتهت دورة المجلس الحالي، يستمر أعضاؤه في أداء مهامهم إلى حين انتخاب مجلس إدارة لدورة جديدة، على ألا تتجاوز مدة استمرار أعضاء المجلس المنتهية دورته المدة التي تحددها اللوائح(90) يوم

(7) إذا اعتزل رئيس وأعضاء مجلس الإدارة، وجب عليهم دعوة الجمعية العامة العادية إلى الانعقاد لانتخاب مجلس إدارة جديد، ولا يسري الاعتزال إلى حين انتخاب المجلس الجديد، على ألا تتجاوز مدة استمرار المجلس المعزول المدة التي تحددها اللوائح(120) يوم.

#### **المادة العاشرة: أحكام ختامية (النشر والنفاذ والتعديل)**

1. تطبق هذه اللائحة ويتم الالتزام والعمل بها من قبل الشركة اعتباراً من تاريخ اعتمادها من الجمعية العامة للمساهمين.
2. يتم نشر هذه السياسة على موقع الشركة الإلكتروني لتمكين المساهمين والجمهور وأصحاب المصالح من الاطلاع عليها.
3. يتم مراجعة هذه السياسة بصفة دورية - عند الحاجة - من قبل لجنة المكافآت والترشيحات ، ويتم عرض أي تعديلات المقترحة من قبل اللجنة على مجلس الإدارة والذي يقوم بدراسة ومراجعة التعديلات المقترحة ويوصي بها للجمعية العمومية للمساهمين لاعتمادها.
4. تعتبر هذه السياسة مكملة لما ورد في أنظمة ولوائح الجهات التنظيمية في المملكة العربية السعودية ولا تكون بدالة عنها وفي حال أي تعارض بين ما ورد في اللائحة وأنظمة ولوائح الجهات التنظيمية فإن أنظمة ولوائح الجهات التنظيمية هي المعتبرة.
5. حررت هذه السياسة باللغتين العربية والإنجليزية، وفي حال وجود أي تعارض بينهما فالمعتبر هو النص باللغة العربية.
6. يجوز لمجلس الإدارة الموافقة على أي تعديلات على هذه السياسة في أي وقت يراه مناسباً بناءً على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت، شريطة أن يتم اعتمادها من الجمعية العامة للمساهمين.
7. يبلغ بهذه اللائحة جميع أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة من المجلس وجميع العاملين المعنيين في الشركة.